

Leistungsbild Interimslösung
Teilleistungstabelle gem. Siemon Tabelle HOAI 2021 - Leistungsbild Gebäude

Grundleistungen - Interimslösung		Bewertung nach HOAI	Abweichende Bewertung
Leistungsphase 1 - Grundlagenermittlung			
a)	Klären der Aufgabenstellung auf Grundlage der Vorgaben oder der Bedarfsplanung des Auftraggebers	0,75%	0,75%
b)	Ortsbesichtigung	0,10%	0,10%
c)	Beraten zum gesamten Leistungs- und Untersuchungsbedarf	0,75%	0,75%
d)	Formulieren der Entscheidungshilfen für die Auswahl anderer an der Planung fachlich Beteiligter	0,25%	0,00%
e)	Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Ergebnisse	0,15%	0,15%
Gesamt		2,00%	1,75%
Leistungsphase 2 - Vorplanung			
a)	Analysieren der Grundlagen, Abstimmen der Leistungen mit den fachlich an der Planung Beteiligten	0,50%	0,50%
b)	Abstimmen der Zielvorstellungen, Hinweisen auf Zielkonflikte	0,10%	0,10%
c)	Erarbeiten der Vorplanung, Untersuchen, Darstellen und Bewerten von Varianten nach gleichen Anforderungen, Zeichnungen im Maßstab nach Art und Größe des Objekts	3,00%	3,00%
d)	Klären und Erläutern der wesentlichen Zusammenhänge, Vorgaben und Bedingungen (z.B. städtebauliche, gestalterische , funktionale, technische, wirtschaftliche, ökologische, bauphysikalische, energiewirtschaftliche, soziale, öffentlich-rechtliche)	0,85%	0,70%
e)	Bereitstellen der Arbeitsergebnisse als Grundlage für die anderen an der Planung fachlich Beteiligten sowie Koordination und Integration von deren Leistungen	0,50%	0,50%
f)	Vorverhandlungen über die Genehmigungsfähigkeit	0,30%	0,30%
g)	Kostenschätzung nach DIN 276, Vergleich mit den finanziellen Rahmenbedingungen	1,00%	1,00%
h)	Erstellen eines Terminplans mit den wesentlichen Vorgängen des Planungs- und Bauablaufs	0,50%	0,50%
i)	Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Ergebnisse	0,25%	0,25%
Gesamt		7,00%	6,85%
Leistungsphase 3 - Entwurfsplanung			
a)	Erarbeiten der Entwurfsplanung, unter weiterer Berücksichtigung der wesentlichen Zusammenhänge, Vorgaben und Bedingungen (z.B. städtebauliche, gestalterische , funktionale, technische, wirtschaftliche, ökologische, soziale, öffentlich-rechtliche) auf Grundlage der Vorplanung und als Grundlage für die weiteren Leistungsphasen und die erforderlichen öffentlich-rechtlichen Genehmigungen unter Verwendung der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter. Zeichnungen nach Art und Größe des Objekts im erforderlichen Umfang und Detaillierungsgrad unter Berücksichtigung aller fachspezifischen Anforderungen, z.B. bei Gebäuden im Maßstab 1:100, z.B. bei Innenräumen im Maßstab 1:50 bis 1:20	11,00%	9,50%
b)	Bereitstellen der Arbeitsergebnisse als Grundlage für die anderen an der Planung fachlich Beteiligten sowie Koordination und Integration von deren Leistungen	1,15%	1,15%
c)	Objektbeschreibung	0,40%	0,40%
d)	Verhandlungen über die Genehmigungsfähigkeit	0,20%	0,20%
e)	Kostenberechnung nach DIN 276 und Vergleich mit der Kostenschätzung	1,25%	1,25%
f)	Fortschreiben des Terminplans	0,35%	0,35%
g)	Zusammenfassen, Erläutern und Dokumentieren der Ergebnisse	0,65%	0,65%
Gesamt		15,00%	13,50%
Leistungsphase 4 - Genehmigungsplanung			
a)	Erarbeiten und Zusammenstellen der Vorlagen und Nachweise für öffentlich-rechtliche Genehmigungen oder Zustimmungen einschließlich der Anträge auf Ausnahmen und Befreiungen, sowie notwendiger Verhandlungen mit Behörden unter Verwendung der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter	2,50%	1,00%
b)	Einreichen der Vorlagen	0,25%	0,10%
c)	Ergänzen und Anpassen der Planungsunterlagen, Beschreibungen und Berechnungen	0,25%	0,10%
Gesamt		3,00%	1,20%
Leistungsphase 5 - Ausführungsplanung			
a)	Erarbeiten der Ausführungsplanung mit allen für die Ausführung notwendigen Einzelangaben (zeichnerisch und textlich) auf Grundlage der Entwurfs- und Genehmigungsplanung bis zur ausführungsfähigen Lösung, als Grundlage für die weiteren Leistungsphasen	10,00%	7,00%
b)	Ausführungs-, Detail- und Konstruktionszeichnungen nach Art und Größe des Objekts im erforderlichen Umfang und Detaillierungsgrad unter Berücksichtigung aller fachspezifischen Anforderungen, z.B. bei Gebäuden im Maßstab 1:50 bis 1:1, z.B. bei Innenräumen im Maßstab 1:20 bis 1:1. <i>Prüfen der vom bauausführenden Unternehmen auf Grundlage der Leistungsbeschreibung und des Leistungsprogramms erstellten Ausführungspläne auf Übereinstimmung mit der Entwurfsplanung sowie Abstimmung mit dem ausführenden Auftragnehmer.</i>	9,50%	6,00%
c)	Bereitstellen der Arbeitsergebnisse als Grundlage für die anderen an der Planung fachlich Beteiligten, sowie Koordination und Integration von deren Leistungen	3,00%	0,00%
d)	Fortschreiben des Terminplans	0,85%	0,85%
e)	Fortschreiben der Ausführungsplanung aufgrund der gewerkeorientierten Bearbeitung während der Objektausführung	0,40%	0,40%
f)	Überprüfen erforderlicher Montagepläne der vom Objektplaner geplanten Baukonstruktionen und baukonstruktiven Einbauten auf Übereinstimmung mit der Ausführungsplanung	1,25%	1,25%
Gesamt		25,00%	15,50%

Grundleistungen - Interimslösung		Bewertung nach HOAI	Abweichende Bewertung
Leistungsphase 6 - Vorbereitung der Vergabe			
a)	Aufstellen eines Vergabeterminplans	0,20%	0,00%
b)	Aufstellen von Leistungsbeschreibungen mit Leistungsverzeichnissen nach Leistungsbereichen, Ermitteln und Zusammenstellen von Mengen auf Grundlage der Ausführungsplanung unter Verwendung der Beiträge anderer an der Planung fachlich Beteiligter. Aufstellen der Leistungsbeschreibung Interim hinsichtlich Bauart, Ausstattung, technischer Ausrüstung und Mietdauer	7,60%	7,60%
c)	Abstimmen und Koordinieren der Schnittstellen zu den Leistungsbeschreibungen der an der Planung fachlich Beteiligten	0,35%	0,00%
d)	Ermitteln der Kosten auf Grundlage vom Planer bepreister Leistungsverzeichnisse der Leistungsbeschreibung	1,50%	0,50%
e)	Kostenkontrolle durch Vergleich der vom Planer bepreisten Leistungsverzeichnisse mit der Kostenberechnung	0,25%	0,00%
f)	Zusammenstellen der Vergabeunterlagen für alle Leistungsbereiche	0,10%	0,00%
Gesamt		10,00%	8,10%
Leistungsphase 7 - Mitwirkung bei der Vergabe			
a)	Koordinieren der Vergaben der Fachplaner	0,25%	0,00%
b)	Einholen von Angeboten	0,10%	0,00%
c)	Prüfen und Werten der Angebote einschließlich Aufstellen eines Preisspiegels nach Einzelpositionen oder Teilleistungen, Prüfen und Werten der Angebote zusätzlicher und geänderter Leistungen der ausführenden Unternehmen und der Angemessenheit der Preise	2,00%	2,00%
d)	Führen von Bietergesprächen	0,25%	0,00%
e)	Erstellen der Vergabevorschläge, Dokumentation des Vergabeverfahrens	0,80%	0,65%
f)	Zusammenstellen der Vertragsunterlagen für alle Leistungsbereiche	0,10%	0,10%
g)	Vergleichen der Ausschreibungsergebnisse mit den vom Planer bepreisten Leistungsverzeichnissen oder der Kostenberechnung	0,25%	0,25%
h)	Mitwirken bei der Auftragserteilung	0,25%	0,00%
Gesamt		4,00%	3,00%
Leistungsphase 8 - Objektüberwachung			
a)	Überwachen der Ausführung des Objektes auf Übereinstimmung mit der öffentlich-rechtlichen Genehmigung oder Zustimmung, den Verträgen mit ausführenden Unternehmen, den Ausführungsunterlagen, den einschlägigen Vorschriften sowie mit den allgemein anerkannten Regeln der Technik	18,00%	18,00%
b)	Überwachen der Ausführung von Tragwerken mit sehr geringen und geringen Planungsanforderungen auf Übereinstimmung mit dem Standsicherheitsnachweis	0,10%	0,10%
c)	Koordinieren der an der Objektüberwachung fachlich Beteiligten	1,50%	1,50%
d)	Aufstellen, Fortschreiben und Überwachen eines Terminplans (Balkendiagramm)	1,60%	1,60%
e)	Dokumentation des Bauablaufs (z.B. Bautagebuch)	0,75%	0,75%
f)	Gemeinsames Aufmaß mit den ausführenden Unternehmen	1,00%	1,00%
g)	Rechnungsprüfung einschließlich Prüfen der Aufmaße der bauausführenden Unternehmen	3,75%	3,75%
h)	Vergleich der Ergebnisse der Rechnungsprüfungen mit den Auftragssummen einschließlich Nachträgen	0,25%	0,25%
i)	Kostenkontrolle durch Überprüfen der Leistungsabrechnung der bauausführenden Unternehmen im Vergleich zu den Vertragspreisen	0,85%	0,85%
j)	Kostenfeststellung z.B. nach DIN 276	1,00%	1,00%
k)	Organisation der Abnahme der Bauleistungen unter Mitwirkung anderer an der Planung und Objektüberwachung fachlich Beteiligter, Feststellung von Mängeln, Abnahmeempfehlung für den Auftraggeber	1,50%	0,50%
l)	Antrag auf öffentlich-rechtliche Abnahmen und Teilnahme daran	0,10%	0,10%
m)	Systematische Zusammenstellung der Dokumentation, zeichnerischen Darstellungen und rechnerischen Ergebnisse des Objekts	0,25%	0,25%
n)	Übergabe des Objekts	0,25%	0,25%
o)	Auflisten der Verjährungsfristen für Mängelansprüche	0,10%	0,00%
p)	Überwachen der Beseitigung der bei der Abnahme festgestellten Mängel	1,00%	1,00%
Gesamt		32,00%	30,90%
Leistungsphase 9 - Objektbetreuung			
a)	Fachliche Bewertung der innerhalb der Verjährungsfristen für Gewährleistungsansprüche festgestellten Mängel, längstens jedoch bis zum Ablauf von 5 Jahren seit Abnahme der Leistung, einschließlich notwendiger Begehungen	1,00%	0,00%
b)	Objektbegehung zur Mängelfeststellung vor Ablauf der Verjährungsfristen für Mängelansprüche gegenüber den ausführenden Unternehmen	0,80%	0,00%
c)	Mitwirken bei der Freigabe von Sicherheitsleistungen	0,20%	0,00%
Gesamt		2,00%	0,00%
Gesamt		100%	80,80%